

Politique de confidentialité

Suite à l'entrée en vigueur de la législation européenne RGPD, notre association vous informe de manière transparente sur l'utilisation qui est faite de vos données personnelles.

1/ Candidature à un emploi et demande de stage pour travailler chez PLIE DES HAUTS DE GARONNE

Votre CV, lettre de motivation éventuelle ainsi que tous les autres documents ou données fournis pour votre dossier de candidature à un emploi sont collectés par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE (qui est le responsable du traitement) en vue d'évaluation de l'adéquation d'un profil professionnel par rapport à un poste à pourvoir. Seuls la Direction, la Direction adjointe – Achats responsables, Clauses Sociales et Ingénierie et le personnel administratif concerné par le recrutement ont accès aux données communiquées ou enregistrées. **La durée maximale de conservation des données est fixée à 2 ans après inactivité de la relation.** La base juridique de l'utilisation et du traitement de vos données à caractère personnel est basée sur votre consentement ou votre intérêt légitime en tant que demandeur d'emploi ou notre intérêt légitime en tant que recruteur. Nous signalons le transfert possible des candidatures à des partenaires institutionnels ou à toute structure exerçant des activités similaires, connexes ou complémentaires.

2/ Candidature à un emploi et demande de stage d'une personne non-adhérente (et hors cadre du dispositif de la « Clause Sociale ») qui souhaite travailler chez nos employeurs-partenaires

Votre CV, lettre de motivation éventuelle ainsi que tous les autres documents ou données fournis pour votre dossier de candidature à un emploi sont collectés par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE (qui est le responsable du traitement) en vue d'évaluation de l'adéquation d'un profil professionnel par rapport à un poste à pourvoir et mise en relation avec des structures-employeurs partenaires. Seuls, la personne en relation avec les entreprises et le personnel administratif concerné par la gestion des candidatures ont accès aux données communiquées ou enregistrées. **La durée maximale de conservation des données est fixée à 2 ans après candidature en cas de non-accompagnement ou 2 ans après la fin de l'accompagnement s'il y a lieu.** La base juridique de l'utilisation et du traitement de vos données à caractère personnel est basée sur votre consentement ou à défaut sur votre intérêt légitime en tant que demandeur d'emploi ou à défaut notre intérêt légitime en tant que structure d'accompagnement de retour à l'emploi. Nous signalons le transfert possible des candidatures à des partenaires institutionnels ou à toute structure exerçant des activités similaires, connexes ou complémentaires.

3/ Données des personnes non-adhérentes accompagnées dans le cadre du dispositif de la « Clause Sociale »

Des données de personnes non-adhérentes mais accompagnées dans le cadre du dispositif de la clause sociale (identité, CV, date de naissance, numéro de sécurité sociale, coordonnées de contact, situation

sociale, administrative et professionnelle, relevés d'heures travaillées, pièces justificatives) sont collectées et enregistrées par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE (qui est le responsable du traitement) en vue :

- D'orienter les personnes vers des entreprises qui ont une obligation de réaliser des heures d'insertion, et structures mettant du personnel à disposition de ces entreprises ;
- Gérer la relation contractuelle de mandataire ou de coopération.

Seuls la Direction adjointe - Achats responsables, Clauses Sociales et Ingénierie d'actions, le Référent Territorial d'Animation et les structures-employeuses concernées ont accès aux données communiquées ou enregistrées. **La durée maximale de conservation des données est fixée par les cadres réglementaires applicables, notamment 10 ans en matière d'insertion sociale.** La base juridique de l'utilisation et du traitement de vos données à caractère personnel est basée sur l'exécution des contrats et des conventions ou à défaut sur les respects des obligations légales ou à défaut sur l'intérêt légitime des personnes concernées ou à défaut sur notre intérêt légitime de structure d'accompagnement de retour à l'emploi. Nous signalons que nous pouvons enrichir les données collectées via des structures prescriptrices, notamment Pôle emploi et les structures d'insertion par l'activité économique ainsi que des structures-employeuses. Nous signalons le transfert possible des données à des partenaires institutionnels ou à toute structure exerçant des activités similaires, connexes ou complémentaires.

4/ Candidature à un emploi et demande de stage d'une personne adhérente qui souhaite travailler chez nos employeurs partenaires

Votre CV, lettre de motivation éventuelle ainsi que tous les autres documents ou données fournis pour votre dossier de candidature à un emploi sont collectés par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE (qui est le responsable du traitement) en vue d'évaluation de l'adéquation d'un profil professionnel par rapport à un poste à pourvoir et mise en relation avec des structures-employeurs partenaires. Seuls, le personnel en relation avec les entreprises et le personnel administratif concerné par la gestion des candidatures ont accès aux données communiquées ou enregistrées. **La durée maximale de conservation des données est fixée par les cadres réglementaires européens applicables, notamment :**

- ✚ **Jusqu'au 31 décembre 2021 (en référence à l'article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) lié au PON FSE 2007-2014 ;**
- ✚ **Jusqu'à 10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l'opération pour le PON FSE 2015-2022.**

La base juridique de l'utilisation et du traitement de vos données à caractère personnel est basée :

- sur le consentement des personnes concernées ;
- ou à défaut sur l'exécution d'une convention mobilisant des fonds européens ;
- ou à défaut sur l'intérêt légitime en tant que demandeur d'emploi ;
- ou à défaut sur notre intérêt légitime en tant que structure d'accompagnement de retour à l'emploi ;
- ou à défaut sur l'intérêt légitime d'une structure missionnant notre organisme. Nous signalons le transfert possible des candidatures à des partenaires institutionnels ou à tout employeur potentiel ou à toute structure exerçant des activités similaires, connexes ou complémentaires.



5/ Données des adhérents potentiels, des prescripteurs liés et des référents PLIE associés

Des données personnelles concernant nos adhérents potentiels et leurs référents PLIE éventuels sont collectées et stockées par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE qui est le responsable de traitement. La finalité de cette collecte et le stockage de vos informations personnelles (états civils, identités, coordonnées de contact, statut administratif, social et professionnel, indications du prescripteur, pièces justificatives) en vue de la gestion des demandes d'adhésion, de la vérification de l'éligibilité et de la gestion de la transmission à la commission d'intégration et de suivi de parcours (CISP) :

Finalités / Données	Documents /	Destinataires habilités	Durée de conservation max.
Listing des adhérents potentiels ainsi que des prescripteurs et référents PLIE concernés, fiches d'orientations		Personnel administratif concerné, coordonnateur concerné, Direction, Comité CISP, référents PLIE concernés	2 ans après inactivité de la relation ou après un refus
Copie des pièces justificatives		Personnel administratif concerné, coordonnateur concerné, référents PLIE concernés	Les données sont détruites dans l'immédiat suite au refus ou au retrait du consentement pour adhérer

Nous signalons que les données personnelles de nos adhérents potentiels ainsi que des prescripteurs liés sont susceptibles d'être transférées aux référents PLIE concernés, aux membres de la CISP et aux institutions concernées. La base juridique de l'utilisation et du traitement des données à caractère personnel repose sur :

- le consentement des personnes concernées ;
- ou à défaut l'exécution d'un protocole d'accord signé entre les maires, le président du département et de la région, Pôle emploi et le préfet du département ;
- ou à défaut l'intérêt légitime de l'adhérent potentiel ;
- ou à défaut notre intérêt légitime en tant que structure d'accompagnement de retour à l'emploi ;
- ou à défaut l'intérêt légitime d'une structure missionnant notre organisme.

6/ Données des adhérents, des prescripteurs liés et des référents PLIE associés

Des données personnelles concernant nos adhérents, leurs prescripteurs liés et les référents PLIE associés sont collectées et stockées par l'association PLIE DES HAUTS DE GARONNE qui est le responsable de traitement. La finalité de cette collecte et le stockage de vos informations personnelles (états civils, identités, coordonnées de contact, statut administratif, social et professionnel, indications du prescripteur, pièces justificatives, contrat d'engagement signé) en vue de la gestion de la relation contractuelle :

Finalités / Documents / Données	Destinataires habilités	Durée de conservation max.
Listing des adhérents ainsi que des prescripteurs et référents PLIE concernés, fiches de prescriptions	Personnel administratif concerné, coordonnateur-trice concerné-e, Direction, référent-e-s PLIE concerné-e-s, Chargé-e-s de relation entreprise, Direction adjointe – Achats responsables Clauses Sociales et Ingénierie d’actions.	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu’au 31 décembre 2021(En référence à l’article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 -10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l’opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022
Copie de dossier d’aide individuelle dans le cadre de la convention d’orientation des bénéficiaires du RSA	Personnel administratif concerné, Coordonnateur - Direction Les éléments sont transmis au département.	2 ans dans le cadre d’une finalité d’historisation
Copie des dossiers CERFA dans le cadre de la délégation de PMSMP par Pôle emploi	Coordonnateur - Direction Des données sont transmises chez Pôle emploi.	10 ans dans le cadre d’un contrôle possible par l’URSSAF
Pièces justificatives et copie des pièces justificatives	Personnel administratif concerné, Direction en cas de problématique, référent-e-s PLIE concerné-e-s	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu’au 31 décembre 2021(En référence à l’article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 -10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l’opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022
Contrat d’engagement signé	Personnel administratif concerné, Direction, référent-e-s PLIE concerné-e-s, Coordonnateur	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu’au 31 décembre 2021(En référence à l’article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 -10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l’opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022
Emargement à des évènements	Chargé-e-s de relation entreprise, Direction, référent-e-s PLIE concerné-e-s, coordonnateur-trice concerné-e, Direction adjointe - Achats responsables Clauses Sociales et Ingénierie d’actions, Chargé d’animation territoriale entreprise, Référent territorial animation.	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu’au 31 décembre 2021(En référence à l’article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 -10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l’opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022
Emargement et bilans à des actions	Direction, référent-e-s PLIE concerné-e-s, coordonnateur-trice concerné-e, Direction adjointe -Achats responsables Clauses Sociales et Ingénierie d’actions, personnel administratif concerné, prestataires externalisés concernés Chargé-e-s de relation entreprise, Référent territorial animation. Chargé d’animation territorial entreprise, si événementiels entreprises	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu’au 31 décembre 2021(En référence à l’article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 -10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l’opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022



Questionnaires de recueil des données destiné au Ministère, Questionnaires d'entrée dans une opération FSE	Personnel administratif concerné, Autorité de gestion déléguée, référent-e-s PLIE concerné-e-s, chargé-e-s de relation entreprise, prestataires externalisés concernés Direction Les données sont transmises à des institutions concernées.	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu'au 31 décembre 2021 (En référence à l'article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 - 10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l'opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022
Questionnaires de sortie	Personnel administratif concerné, Autorité de gestion concernée, référent-e-s PLIE concerné-e-s Direction Les données sont transmises à des institutions concernées.	Selon les cadres réglementaires européens applicables, notamment : - Jusqu'au 31 décembre 2021 (En référence à l'article 4 du décret 2007-1303 du 3 septembre 2007 modifié) pour les dossiers liés au PON FSE 2007-2014 - 10 ans suivant la fin de la période de réalisation de l'opération pour les dossiers liés au PON FSE 2015-2022

Nous signalons que les données personnelles de nos adhérents ainsi que des prescripteurs et référents PLIE liés sont susceptibles d'être transférées à des autorités de contrôle ou d'audit. La base juridique de l'utilisation et du traitement des données à caractère personnel repose sur :

- l'exécution d'un protocole d'accord signé entre les maires, le président du département et de région, Pôle emploi et le préfet du département ;
- ou à défaut l'exécution du contrat d'engagement ;
- ou à défaut l'exécution d'une convention avec une institution ;
- ou à défaut l'exécution d'une convention avec un prestataire missionné ;
- ou à défaut toute législation applicable en vigueur ;
- ou à défaut l'intérêt légitime des personnes concernées ;
- ou à défaut notre intérêt légitime en tant que structure d'accompagnement de retour à l'emploi ;
- ou à défaut l'intérêt légitime d'une structure missionnant notre organisme.

7/ Annuaire, carnet d'adresses et répertoire des contacts-partenaires

Un système de listing-partenaire (potentiel ou actif) a été mis en place par PLIE DES HAUTS DE GARONNE qui est le responsable de traitement. La finalité de cet enregistrement qui contient des données personnelles (nom, prénom, fonction, téléphone, email...) est la gestion de la relation-partenaire. Seuls, la Direction et le personnel concernés sont habilités à avoir accès aux données communiquées ou enregistrées. Nous informons nos partenaires que nous sommes susceptibles d'enrichir nos données avec des informations publiques. **La durée de conservation des données personnelles est fixée à la fin du besoin opérationnel.** La base juridique de l'utilisation et du traitement des données à caractère personnel repose sur le consentement des interlocuteurs concernés ou notre intérêt légitime en tant qu'association.

8/ Données des fournisseurs référencés ou potentiels

L'identité des interlocuteurs chez nos fournisseurs référencés ou potentiels, tous les documents ou données fournis pour devenir fournisseur ainsi que les pièces comptables de nos fournisseurs sont collectés par le PLIE DES HAUTS DE GARONNE qui est le responsable de traitement en vue de la gestion

de la relation fournisseur et de la comptabilité. Seuls la Direction, le personnel en charge des achats, des projets liés à un fournisseur, le service comptabilité sont habilités à avoir accès aux données enregistrées ou communiquées. La durée maximale de conservation des données est fixée à 10 ans dans le cadre des contrôles par l'UE. La base juridique de l'utilisation et du traitement de vos données à caractère personnel est basée sur le consentement des interlocuteurs concernés ou à défaut notre intérêt légitime en tant qu'acheteur ou à défaut l'exécution d'un contrat d'achat ou à défaut l'exécution d'une convention avec une institution. Nous signalons que, dans de rares cas, nous sommes susceptibles d'enrichir nos données fournisseurs actifs ou potentiels avec des informations publiques.

9/ Newsletters, invitations et émargements à des événements

Nos clients et nos interlocuteurs professionnels (fournisseurs, institutionnels, partenaires, élus, ...) sont susceptibles de recevoir nos communications informatives ou commerciales par e-mail, téléphone ou courrier. Dans ce cadre, un système de lettre d'information ou d'invitation et d'émargement à des événements peut être mis en place par le PLIE DES HAUTS DE GARONNE qui est le responsable de traitement. Vous pouvez signaler à dpo@pliehdg.eu que vous ne souhaitez plus recevoir nos communications. La finalité de cet enregistrement qui contient des données personnelles (nom, prénom, adresse, fonction, téléphone, email, ...) est la diffusion d'actualités, voire d'informations ou la gestion organisationnelle et promotionnelle d'événements. Seuls la Direction et le personnel opérationnel concerné interne ou externalisé sont habilités à avoir accès aux données communiquées ou enregistrées. Nous signalons que, dans de rares cas, nous sommes susceptibles d'enrichir nos données d'invitation avec des informations publiques (par exemple du registre du commerce) et de transférer des données à des sociétés externalisées d'organisation d'événements. La durée de conservation des données personnelles est fixée à 3 ans après inactivité de la relation avec les destinataires des messages. La base juridique de l'utilisation et du traitement des données à caractère personnel repose sur le consentement des interlocuteurs concernés ou notre intérêt légitime en tant qu'association ou l'intérêt légitime de la personne concernée.

10/ Architecture informatique sécurisée

Nos données et les données de nos usagers sont hébergées en France dans nos locaux et nos datacenters externalisés majoritairement certifiés ISO 27001. Dans tous les cas, nous ne transférons aucune donnée à des pays non reconnus par l'UE, comme garantissant la sécurité et la confidentialité des données.

11/ Vos droits

Nous vous informons que des informations sur nos interlocuteurs de tout type (candidats, prospects, clients, fournisseurs, partenaires, ...) sont susceptibles d'être transférées à des partenaires de résolution de litige ou de contrôle : avocats externalisés, huissier externalisé de recouvrement, cabinet comptable externalisé, commissaire aux comptes, institutions... En application des lois européennes et de la loi du 6 janvier 1978 (relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés), vous disposez des droits d'accès, de rectification, de limitation, de portabilité et de suppression de vos données personnelles ainsi que du droit d'opposition à leur traitement pour des motifs légitimes. Vous pouvez exercer l'ensemble de ces droits par email à l'adresse dpo@pliehdg.eu, ou courrier postal adressé à Service DPO, 17-19 rue François René de Chateaubriand – 33 150 CENON. Vous disposez par ailleurs, des droits de retirer à tout moment vos consentements et d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), notamment sur son site internet www.cnil.fr.

